

This Privacy Management and Protection of Personal Data Procedure in PAC objective is to establish and inform handling and/or processing that Sanofi provides to the personal data of those who provided it such as patients, suppliers, clients, health professionals and Sanofi employees, as well as disclose and protect the rights of the owners of such personal data. It also defines the minimum requirements to ensure an adequate level of protection within Sanofi for collecting, using, disclosing, transferring, filing and other personal data processes.

Sanofi is committed to handling of personal data responsibly in order to gain and maintain the trust of sanofi employees and third parties who interact with a sanofi PAC entity, which includes the following countries: Panama, Costa Rica, Nicaragua, Guatemala, Dominican Republic, Haiti, Cuba, Honduras, El Salvador, Jamaica, Cayman Islands, Bahamas, Bermuda, Trinidad & Tobago, Barbados, Aruba, Curaçao, Sint Maarten, St. Lucia, Bonaire, Tortola, Antigua & Barbuda, Grenada, Suriname, Guyana and Ecuador.

In its code of ethics, Sanofi emphasizes its commitment to privacy and protection of personal data.

This procedure will be applied to all the Databases and/or files containing personal data that are subject to treatment by the companies of the Sanofi Group in PAC, as the Responsible including: Sanofi Aventis de Panamá, S.A., Sanofi-Aventis de la República Dominicanas, Sanofi-Aventis de Guatemala, Genzyme Costa Rica, SA (including the Sanofi Pasteur vaccine business line), Sanofi-Aventis del Ecuador (includes the Sanofi Pasteur line of business) and GENFAR, S.A.

It will apply to all the communication and interaction channels that the company carries out and in which Personal data such as Sensitive Personal Data, commercial and/or administrative, among others, are collected.

IDENTITY OF THE RESPONSIBLE PARTY

Personal Data Protection Officer of Sanofi to any of the following addresses:

Physical post: PO Box 0819-07069, PH Ocean Business Plaza, 47th Street, Aquilino de la Guardia Avenue, 19th Floor, Panama, Republic of Panama.

Email: proteccion.dedatosPAC@sanofi.com

DEFINITIONS

Database: The ordered set of personal data concerning an identified or identifiable person, subjected to processing.

Personal Data: Any information, audiovisual material, piece of information and/or any other information related to them that is linked or that may be associated with one or several determined or determinable persons.

Sensitive Personal Data: Personal data affecting the privacy of the owner or whose improper use may generate discrimination, such as those that reveal racial or ethnic origin, political orientation, religious or philosophical convictions, membership in trade unions, social organizations, human rights or to promote the interests of any political party or to guarantee the rights and guarantees of opposition political parties, as well as data related to health, sexual life and biometric data.

Person-in-charge: Natural or legal person, public or private who alone or in association with others, performs the handling and/or processing of personal data on behalf of Sanofi.

Applicable Regulations: Any applicable data protection and/or privacy legislation and any other legislation that modifies, adds, regulates, or replaces it and any other rule that governs the matter.

Responsible: Natural or legal person, public or private who alone or in association with others, performs the handling and/or processing of personal data.

Owner: The person to whom the Personal data that are subject to handling and/or processing correspond.

Transfer: Data communication by the person in charge and/or responsible of the management and/or processing, who is in Colombia, to a receptor who in turn is responsible for handling and/or processing within or outside the country.

Transmission: Handling and/or processing of personal data that involves its communication within or outside the PAC territory when it is intended for handling and/or processing by the person in charge on behalf of the person responsible.

Handling and/or processing: Any operation or set of operations on personal data, and sensitive personal data, such as collecting, transferring, storing, using, circulating, or deleting.

Personal Data Protection Officer: Is responsible for identifying and monitoring the requirements in terms of privacy and protection of personal data in accordance with the laws of each country.

Consent: Are the indications of the data owners, given freely, specifically and informed of their wishes that express their agreement to the processing of their personal data for the purposes described.

Binding Corporate Rules These are Sanofi's internal rules which define the policies in relation to international transfers of personal data related to employee data and data from clinical trials and pharmacovigilance of a Sanofi entity.

GENERALITIES

- During the handling and/or processing of personal data and sensitive personal data, Sanofi will comply with the governing principles of data protection established in the applicable regulations, such as: i) legality; ii) purpose; iii) freedom; iv) truthfulness; (v) transparency; (vi) restricted access and circulation; (vii) security; and (viii) confidentiality.
- For handling and/or processing of personal data Sanofi per, express, informed, and clear request the authorization from the owner of the data. The foregoing, except for those cases in which the applicable regulations allow the handling of data without requiring authorization.
- The handling and/or processing of personal data will be carried out under the terms of the express consent authorized by the owner and/or his authorized representative and only for the purposes foreseen in it.
- Consent for the handling and/or processing of personal data will not be necessary when dealing with the following aspects:
 - Information required by a public or administrative entity in the exercise of its legal functions or by court order;
 - Data of a public nature;
 - Cases of medical or sanitary emergency;

- Handling information authorized by law for historical, statistical, or scientific purposes;
- Data related to the civil registry of persons.
- Personal data will only be handled and/or processed for as long as it is reasonable and necessary, in accordance with the purposes that justified it, according to the provisions applicable to the subject on hand (e.g. administrative, accounting, fiscal, legal, and historical information aspects). Once the purpose(s) of the processing are completed without prejudice to the regulations, Sanofi must proceed to the deletion of personal data in its possession, without prejudice to the possibility of retaining those that are required for the fulfillment of a legal or contractual obligation.
- The handling and/or processing of personal data will be carried out under high standards of security and confidentiality, using the data exclusively for the purpose described in the corresponding privacy notice, and adjusting to the requirements of the regulations applicable.
- Sanofi will provide the technical, human, and administrative measures necessary to grant security to the records, avoiding their adulteration, loss, consultation, unauthorized or fraudulent use or access. The obligation and liability of Sanofi is limited to having the appropriate means for this purpose. Sanofi does not guarantee full security of your information or is responsible for any consequences resulting from technical failures or improper entry by third parties to the database or file in which the personal data processed by Sanofi and managers are kept. Sanofi will require the third parties it contracts or with whom it exchanges information, adopting and fulfilling technical, human, and administrative measures suitable for the protection of the personal data related to third parties acting as persons-in-charge
- By accessing or using the services within Sanofi web sites, Sanofi may collect information passively (i.e., gathered without you providing the information directly) through technologies for handling information, such as “cookies”, using technologies for handling information collected related to equipment hardware and software, IP address, type of browser, operating system, domain name, access time and addresses of the originating websites; by using these tools, the user personal data is not collected directly. Information will also be compiled regarding pages the person visits most frequently to know their browsing habits. However, the user of Sanofi websites has the possibility to configure “cookies” operation, according to internet browser options.
- We and our external service providers passively collect and use the information in a variety of ways, including:

Through your browser: Some information is collected by most browsers, such as your media access control (MAC) address, the type of computer (Windows or Macintosh), the screen resolution, the operating system version, and the type and version of the Internet browser. We may collect similar information, such as your device type and identifier if you access the site through a mobile device.

Use of cookies: Cookies represent a compilation of information stored directly in the computer you use. Cookies allow us to collect information such as type of browser, time spent on the site, pages visited and language preferences. We and our service providers use this information for security reasons, to facilitate navigation, display information more effectively and to personalize your experience when using the Site. We also use cookies to recognize your computer or device, which simplifies your use of the Site, such as remembering what is in your shopping cart. In addition, we use cookies to obtain statistical information on the use of the Site to continuously improve its design and functionality, understand how people use it and to help us resolve questions about it. Cookies even allow us to select which of our ads or offers are more likely to attract you and show them while you are on the Site. We may also use cookies in online advertising to track consumer responses to our ads.

You can refuse to accept these cookies by following the instructions of your browser; however, if you do not accept them, you may experience some inconvenience in your use of the site. You may also not receive advertising or other offers from us that are relevant to your interests and needs. For more information about cookies, visit <http://www.allaboutcookies.org>.

Use of Flash cookies: Our use of Adobe Flash technology (including the Locally Stored Objects of Flash [Flash Local Stored Objects, Flash LSO]) allows us, among other things, to serve you with more adapted information, to facilitate your continuous access and use of the site, as well as collect and store information about your use of the site. If you do not want the LSO Flash stored on your computer, you can adjust the settings of your Flash player to block Flash LSO storage using the tools contained in the Website Storage Settings Panel. You can also control the LSO Flash by going to the Global Storage Settings Panel and following the instructions (which may include instructions explaining, for example, how to remove the existing LSO Flash (referred to as “information” in Macromedia site), how to prevent Flash LSO from being stored on your computer without consulting you and (for Flash Player 8 and later versions) how to block Flash LSOs that are not being delivered by the page operator you are at that moment). Please note that configuring the Flash player to restrict or limit the acceptance of Flash LSO may reduce or hinder the functionality of some Flash applications, including, potentially, Flash applications used in connection with the Site or our online content.

Using pixel tags, visit counter, transparent GIF (Graphics Interchange Format) or other similar technologies: These may be used in connection with some site pages and emails in HTML format to, among other things, track the actions of site users and email recipients, measure the success of our marketing campaigns, and compile statistics on site usage and response rates.

Online behavioral advertising: The use of cookies, pixel tags, visitor counters, transparent GIFs or other similar technologies allows our third-party vendors to offer advertisements about our products and services when you visit the site or other websites or web properties throughout the internet. These providers may place pixel tags, visit counters, transparent GIFs, or similar technologies on the Site and other websites or web properties, and place or recognize third-party cookies when you visit the Site or other web sites or properties. They may use information about your Site visits and other websites or web properties to provide advertisements about goods and services that may be of your interest.

IP address: Your IP address is a number that your Internet Service Provider (ISP) automatically assigns to the computer you are using. An IP address is identified and automatically recorded in our server log files when a user visits the Site, along with the visiting time and the page (s) visited. The collection of IP addresses is a common practice on the Internet and is carried out automatically by many websites. We use IP addresses for purposes such as calculating levels of use of the Site, helping diagnose problems on the server and administering the Site.

Device information: We may collect information about your mobile device, such as a unique device identifier.

HANDLING AND/OR PROCESSING AND PURPOSE:

Sanofi, acting as the person in charge of managing and/or processing personal data, for the proper development of the activities considered in its corporate purpose, collects, stores, uses, circulates, suppresses, processes, compiles, reproduces, exchanges, updates, disposes, communicates and transmits to third parties, countries, depending on the case, personal data of individuals with whom it has or has had a relationship.

Within the general purposes for which Sanofi performs the handling and/or processing of these personal data are the following:

- Carry out Sanofi's corporate social purpose activities.
- Perform commercial and marketing activities through handling and/or processing customers and suppliers' personal data.
- Sending important information regarding your relationship with Sanofi, as well as products, campaigns, events, Sanofi's websites or digital initiatives, modifications to Sanofi's terms, conditions, and policies and any other administrative information.

- Follow-up on activities, management of actions, identification of opportunities, quality of services, for administrative, organizational, academic, scientific, research purposes, reporting obligations established by law or by the Codes of Ethics.
- Comply with legal obligations, judicial and contractual processes.
- For commercial purposes, such as data analysis, conducting market studies, audits, development of new products, website enhancement, improvement of Sanofi products and services, identification of site usage trends, personalizing your experience in Sanofi websites by presenting products and determining the effectiveness of our promotional campaigns.
- Respond to your inquiries and reply to your requests, as well as send you the documents you request or alerts by email.
- Follow up and process product quality and adverse events complaints.
- Perform Sanofi Human Resources management and administration.
- Share, transfer and transmit it to Sanofi headquarters or its affiliates for the purposes described in this Policy or in the consent you granted.
- Share it with our third-party service providers that offer services such as hosting and moderating websites, hosting mobile applications, analyzing data, processing payments, placing orders, providing infrastructure, services provided by ITS (Information Technology Services), customer service, e-mail and direct mail delivery services, credit card processing, customer and supplier analysis, audit services and other services, empowering them to provide these services.
- Share it with a third party in the event of a reorganization, merger, sale, split, joint venture, assignment, transfer or other alienation of all or part of our commercial activity, assets, or shares (including acts related to any bankruptcy or similar process), as well as for any change in the corporate or administrative structure of Sanofi.
- Respond to requests from public and governmental authorities, including public and governmental authorities of your country of residence and foreign.
- Protect our operations or the operations of any of our affiliates.
- Protect our rights, privacy, security, or assets, and/or those of our affiliates.
- For any other legitimate purpose authorized by you.

OWNERS' RIGHTS:

Below is a description of the rights that protect the owners of personal data handled/or processed by Sanofi:

- Know, update, and rectify your personal data compared to Sanofi. This right may be exercised, among others, compared to partial, inaccurate, incomplete, fractioned, misleading data, or those whose handling and/or processing is expressly prohibited or has not been authorized;
- Request proof of the authorization granted to Sanofi for the handling and / or processing of Personal data;
- Be informed by Sanofi, upon request, regarding the use you have given to your personal data;
- Submit complaints to the competent authority for infractions of the provisions of the law on personal data protection and other regulations established by the country that modify, add, or complement it;
- Revoke the authorization and/or request the deletion of the data, according to the procedures established in section 5.2 below. Notwithstanding the foregoing, the deletion or cancellation will not proceed when the owner has a legal or contractual duty to remain in the database or while the relationship between the owner and Sanofi that originated the gathering of personal data is in force.
- Access free of charge to your personal data subject to handling and/or processing.

PROCEDURE TO EXERCISE THE RIGHTS TO KNOW, UPDATE, RECTIFY AND DELETE INFORMATION AND REVOKE HANDLING AND/OR PROCESSING AUTHORIZATION

Can I consult, update, rectify and delete my personal data being processed by Sanofi and/or revoke the authorization for handling and/or processing of data?

Yes, you can consult, update, rectify and/or delete your personal data subject to handling and/or processing by Sanofi, as well as revoke the authorization for handling and/or processing at any time and at no cost.

How do I do it?

For these purposes, you must send a detailed note of your request addressed to the Sanofi Personal Data Protection Officer to any of the following addresses:

Physical address: P.O. Box 0819-07069, PH Ocean Business Plaza, 47th Street Aquilino de la Guardia, 19th Floor. Panama, Republic of Panama.

Email: protección.dedatosPAC@sanofi.com

In all communications sent to Sanofi, include an email or physical address so that the company can respond to your request.

Who can do it?

Who can do it:

- The Holder, who must prove his identity beyond doubt.
- The successors of the Holder, who must prove such quality.
- The representative and/or agent of the Owner, after proof of representation or empowerment.
- A third party, when it is the result of a stipulation in favor of another or for another, prior accreditation of this situation.

How is my application processed and how long does it take?

Your request will be answered within a maximum term of fifteen (15) business days from the date of receipt. When it is not possible to respond the query or request within that term, you will be informed, stating the reasons for the delay, and indicating the date on which your inquiry or request will be addressed, which in no case may exceed five (5) business days following the expiration of the first term.

Can Sanofi deny access, cancellation, or deletion of Personal Data?

In accordance with the corresponding Law (if any) of each country in PAC, Sanofi may deny access to personal data, or the revocation of the authorization, or the request for deletion of a data in the following cases:

- When the applicant is not the owner of the personal data, his successor in title or the legal representative is not duly accredited for it;
- When the applicant is not a public or administrative entity in the exercise of their legal functions, or there is no court order.
- When the Owner has a legal or contractual duty to remain in the database.

PROCEDURE FOR ADDRESSING COMPLAINTS AND CLAIMS

What does it consist of?

If you or your successors consider that the information contained in a database should be subject to correction, updating or deletion, or when they notice the alleged breach of any of the duties contained in the law of each country in PAC, they may submit a claim to Sanofi.

Who can do it?

For these purposes you must send a detailed communication of your request addressed to the Sanofi Personal Data Protection Officer with:

- ID
- Description of the facts that give rise to the claim
- Include an address allowing Sanofi to respond to your claim
- Attach any document (s) you want to enforce

To any of the following addresses:

Physical address: P.O. Box 0819-07069, PH Ocean Business Plaza, 47th Street Aquilino de la Guardia, 19th Floor. Panama, Republic of Panama.

Email: protección.dedatosPAC@sanofi.com

How is the claim processed?

Incomplete Claim: If the claim is incomplete, you are required to provide the missing information within five (5) business days following claim receipt. After two (2) months from the date of the request, without the applicant submitting the required information, it shall be understood that the claim has been abandoned.

Full Claim: Once the complete claim is received, a message stating, "claim in process" and the reason for it will be included in the database, in a term not exceeding two (2) business days. This message must be kept until the claim is resolved.

How long does the response take?

The maximum term to address the claim will be fifteen (15) business days counted from the day following the date of receipt. When it is not possible to address the claim within this period, the interested party will be informed of the reasons for the delay and the date on which his claim will be handled, which in no case may exceed eight (8) business days following the expiration of the first term.

SENSITIVE PERSONAL DATA

Does Sanofi Collect Sensitive Personal Data?

In case Sanofi is going to collect sensitive personal data, it is compelled to handling and/or processing them in accordance with the applicable regulations.

The creation of a sensitive personal database (e.g. patient databases, databases developed in execution of work contracts, etc.) will have a legitimate justification, as well as a specific purpose, and will develop the activities of Sanofi. To create this type of database it will be necessary to have the express consent of the owners' sensitive data. In any case, for the owners and/or their legal representatives, the following will be clear:

- That it is not an obligation to authorize its handling and/or processing because its provision is optional.
- Which of the data will be the object of handling and/or processing are sensitive and the purpose of this handling and/or processing.
- That no activity may be conditioned to the owner providing sensitive personal data.

The handling and/or processing of sensitive personal data whose purpose is historical, statistical, or scientific will be allowed. In this events Sanofi will suppress the identity of the owners.

Does Sanofi collect Personal Data from minors?

Sanofi does not collect personal data from minors in principle. If done:

- Will ensure respecting children and adolescents fundamental rights.
- Will ensure that it responds and respects children and adolescents' best interests.
- Will have the express consent of their legal representatives and guardians.
- Will validate that in cases where it is appropriate that the child has exercised his/her right to be heard.

TRANSFERRING PERSONAL DATA

Does Sanofi transfer my personal data to third parties?

In principle, Sanofi does not transfer your personal information to third parties nor does it grant authorization for third parties to use it except in cases where this is necessary to comply with contractual, legal, pharmacovigilance obligations or in matters of human and corporate resources (e.g. transfer to subsidiaries or company headquarters) and administrative personnel. This possibility will be informed in the consent that Sanofi requests.

How does Sanofi protect my personal data in cases where it transfers them to third parties?

In these cases, Sanofi signs a contract for transferring personal data with third parties in which it requires them to preserve the information in conditions of confidentiality and security and only use it to develop/provide the activities and/or services established in the contract of transferring data, or in the document that contains the contractual relationship executed.

Will there be cases in which Sanofi will transfer my information to other countries without my consent?

Sanofi will transfer your Personal Data without your consent to other countries when:

- It is information for which the owner has given his/her express and unequivocal authorization for the transfer;
- The exchange of medical data will take place, when the treatment of the owner requires it for reasons of health or public hygiene;
- In case of bank or stock transfers, in accordance with the legislation applicable;
- Agreed transfers are made within the context of international treaties of which the Republic of Colombia is a party, based on the principle of reciprocity;
- It is required for exercising transfers legally mandatory for safeguarding public interest, or for the recognition, exercise, or defense of a right in a judicial process.
- The transfer is necessary in the execution of a contract concluded between the owner and Sanofi, or for the execution of pre-contractual measures if the Owner provided authorization.
- When the transfer is necessary or legally required for safeguarding public interest, or for the recognition, exercise, or defense of a right in a judicial process.

Does Sanofi transfer my Personal Data to other countries?

Sanofi may transfer your personal data to its affiliates, including but not limited to Sanofi headquarters located in France and its subsidiaries where applicable, as well as third parties not linked to Sanofi when necessary to comply with contractual, legal obligations or related to the line of business to which the information is related.

Este Procedimiento de Manejo de Privacidad y Protección de Datos Personales en PAC tiene como objetivo establecer e informar el manejo y/o procesamiento que brinda Sanofi a los datos personales de quienes los han proporcionado tales como pacientes, proveedores, clientes, profesionales de la salud y empleados de Sanofi, así como difundir y proteger los derechos que le asisten a los titulares de dichos datos personales. También define los requerimientos mínimos para asegurar un adecuado nivel de protección dentro de Sanofi para la recopilación, utilización, revelación, transferencia, archivo y otros procesos de datos personales.

Sanofi, está comprometida con el manejo responsable de los datos personales con el fin de ganar y conservar la confianza de los empleados de sanofi y terceros que interactúan con una entidad de sanofi PAC, que incluye los siguientes países: Panamá, Costa Rica, Nicaragua, Guatemala, República Dominicana, Haití, Cuba, Honduras, El

Salvador, Jamaica, Cayman Island, Bahamas, Bermuda, Trinidad & Tobago, Barbados, Aruba, Curacao, Sint Maarten, St. Lucia, Bonaire, Tortola, Antigua & Barbuda, Grenada, Surinam, Guyana y Ecuador.

En su código de ética, Sanofi enfatiza su compromiso con la privacidad y protección de datos personales.

Éste procedimiento se aplicará a todas las Bases de Datos y/o archivos que contengan datos personales que sean objeto de tratamiento por parte de las empresas del Grupo Sanofi en PAC, en calidad de Responsable siendo: Sanofi Aventis de Panamá, S.A., Sanofi-Aventis de la República Dominicana, Sanofi-Aventis de Guatemala, Genzyme Costa Rica, S.A. (incluye la línea de negocio de vacunas Sanofi Pasteur), Sanofi-Aventis del Ecuador (incluye la línea de negocio de Sanofi Pasteur) y GENFAR, S.A.

Aplicará a todos los canales de comunicación e interacción que adelante la compañía y en la que se recolecten datos Personales tales como Datos Personales Sensibles, comerciales y/o administrativos, entre otros.

IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE

Oficial de Protección de Datos Personales de Sanofi a cualquiera de las siguientes direcciones:

Correo físico: Apartado Postal 0819-07069, PH Ocean Business Plaza, Calle 47, Avenida Aquilino de la Guardia, Piso 19, Panamá, República de Panamá.

Correo electrónico: proteccion.dedatosPAC@sanofi.com

DEFINICIONES

Bases de datos: El conjunto ordenado de datos personales referentes a una persona identificada o identificable, el cual va a ser objeto de manejo y/o procesamiento.

Datos Personales: Cualquier información, material audiovisual, pieza de información y/o cualquier otra información relacionada con estos que esté vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas determinadas o determinables.

Datos Personales Sensibles: Datos personales que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.

Encargado: Es la persona natural o jurídica, pública o privada que por sí misma o en asocio con otros, realice el manejo y/o procesamiento datos personales por cuenta de Sanofi.

Normativa Aplicable: Cualquier legislación de protección de datos y/o privacidad aplicable y cualquier otra legislación que las modifique, adicione, reglamente, o sustituya y cualquier otra norma que regule la materia.

Responsable: La persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el manejo y/o procesamiento de los datos personales.

Titular: La persona a quien corresponden los datos Personales que son objeto de manejo y/o procesamiento.

Transferencia: Comunicación de datos por parte del responsable y/o encargado del manejo y/o procesamiento, quienes se encuentran ubicados en Colombia, a un receptor que a su vez es responsable del manejo y/o procesamiento que se encuentra dentro o fuera del país.

Transmisión: Manejo y/o procesamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio PAC cuando tenga por objeto la realización de un manejo y/o procesamiento por el encargado por cuenta del responsable.

Manejo y/o procesamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, y datos personales sensitivos, tales como la recolección, transferencia, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

Oficial de Protección de Datos Personales: Es el responsable de identificar y monitorear los requerimientos en materia de privacidad y protección de datos personales de acuerdo a las leyes de cada país.

Consentimiento: Son las indicaciones de los dueños de datos, dadas de forma libre, específica e informada de sus deseos que expresan su acuerdo al procesamiento de sus datos personales para los propósitos descritos.

Reglas corporativas obligatorias: Son las normas internas de Sanofi las cuales definen las políticas con relación a las transferencias internacionales de datos personales relacionados a los datos de los empleados y datos de ensayos clínicos y farmacovigilancia de una entidad de Sanofi.

GENERALIDADES

- Durante el manejo y/o procesamiento de los datos personales y datos personales sensibles, Sanofi cumplirá con los principios rectores de protección de datos establecidos en la normativa aplicable, tales como: i) legalidad; ii) finalidad; iii) libertad; iv) veracidad; (v) transparencia; (vi) acceso y circulación restringida; (vii) seguridad; y (viii) confidencialidad.
- Para el manejo y/o procesamiento de los datos personales Sanofi solicitará la autorización previa, expresa, informada y clara por parte del titular de los datos. Lo anterior, con excepción de los casos en que la normativa aplicable permite el manejo de datos sin requerir autorización.
- El manejo y/o procesamiento de los datos personales se realizará en los términos del consentimiento expreso autorizado por el titular y/o su representante autorizado y únicamente para las finalidades previstas en el mismo.
- No será necesario el consentimiento para el manejo y/o procesamiento de datos personales cuando se trate de los siguientes aspectos:
 - Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial;
 - Datos de naturaleza pública;
 - Casos de urgencia médica o sanitaria;
 - Manejo de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos;
 - Datos relacionados con el registro civil de las personas.
- Los datos personales sólo serán objeto de manejo y/o procesamiento durante el tiempo que sea razonable y necesario, de acuerdo con las finalidades que lo justificaron, atendiendo a las disposiciones

aplicables a la materia de que se trate (ej. aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de la información). Una vez cumplida la o las finalidades del tratamiento y sin perjuicio de normas legales que dispongan lo contrario, Sanofi deberá proceder a la supresión de los datos personales en su posesión, sin perjuicio de la posibilidad de conservar aquellos que se requieran para el cumplimiento de una obligación legal o contractual.

- El manejo y/o procesamiento de los datos personales se realizará bajo altos estándares de seguridad y confidencialidad, utilizando los datos de manera exclusiva para la finalidad descrita en el correspondiente aviso de privacidad, y adecuándose a los requerimientos de la normativa aplicable.
- Sanofi proporcionará las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. La obligación y responsabilidad de Sanofi se limita a disponer de los medios adecuados para este fin. Sanofi no garantiza la seguridad total de su información ni se responsabiliza por cualquier consecuencia derivada de fallas técnicas o del ingreso indebido por parte de terceros a la base de datos o archivo en los que reposan los datos personales objeto de tratamiento por parte de Sanofi y sus encargados. Sanofi exigirá a los terceros que contrata o con quienes intercambie información, la adopción y cumplimiento de las medidas técnicas, humanas y administrativas adecuadas para la protección de los datos personales en relación con los cuales dichos terceros actúen como encargados.
- Al acceder o utilizar los servicios contenidos dentro de los sitios web de Sanofi, ésta podrá recopilar información en forma pasiva (es decir, reunida sin que usted provea directamente la información) a través de tecnologías para el manejo de la información, tales como “cookies”, a través de los cuales se recolecta información acerca del hardware y el software del equipo, dirección IP, tipo de explorador, sistema operativo, nombre de dominio, tiempo de acceso y las direcciones de los sitios web de procedencia; mediante el uso de éstas herramientas no se recolectan directamente datos personales de los usuarios. También se recopilará información acerca de las páginas que la persona visita con mayor frecuencia en estos sitios web a efectos de conocer sus hábitos de navegación. No obstante, el usuario de los sitios web de Sanofi tiene la posibilidad de configurar el funcionamiento de las “cookies”, de acuerdo con las opciones de su navegador de internet.
- Nosotros y nuestros proveedores de servicios externos recopilamos y utilizamos pasivamente la información en una variedad de maneras, incluyendo:

A través de su navegador: Cierta información es recopilada por la mayoría de los navegadores, como su dirección de control de acceso a medios (Media Access Control, MAC), el tipo de computadora (Windows o Macintosh), la resolución de pantalla, la versión del sistema operativo, y el tipo y la versión del navegador de Internet. Podremos recopilar información similar, como por ejemplo su tipo de dispositivo e identificador, si accede al sitio a través de un dispositivo móvil.

Uso de cookies: Las cookies representan una compilación de información almacenada directamente en la computadora que usted utiliza. Las cookies nos permiten recopilar información como el tipo de navegador, el tiempo de permanencia en el sitio, las páginas visitadas y las preferencias de idioma. Nosotros y nuestros proveedores de servicios utilizamos la información por motivos de seguridad, para facilitar la navegación, mostrar información de forma más eficaz y para personalizar su experiencia al utilizar el Sitio. También utilizamos cookies para reconocer su computadora o dispositivo, lo que facilita su uso del Sitio, como recordar lo que está en su carrito de compras. Además, utilizamos cookies para obtener información estadística sobre el uso del Sitio a fin de mejorar continuamente su diseño y funcionalidad, entender cómo lo utilizan las personas y para ayudarnos a resolver preguntas sobre el mismo. Las cookies incluso nos permiten seleccionar cuál de nuestros anuncios u ofertas tienen más probabilidades de atraerle y mostrarlos mientras usted se encuentre en

el Sitio. También podremos utilizar cookies en la publicidad en línea para rastrear las respuestas de los consumidores a nuestros anuncios.

Puede negarse a aceptar estas cookies siguiendo las instrucciones de su navegador; sin embargo, si no las acepta, podrá experimentar algunos inconvenientes en su uso del sitio. También es posible que no reciba la publicidad u otras ofertas de nosotros que son relevantes para sus intereses y necesidades. Para obtener mayor información sobre las cookies, visite <http://www.allaboutcookies.org>.

Uso de cookies de Flash: Nuestro uso de la tecnología Adobe Flash (incluidos los Objetos Almacenados en Forma Local de Flash [Flash Local Stored Objects, Flash LSO]) nos permite, entre otras cosas, servirle con información más adaptada, facilitar su acceso continuo y el uso del sitio, así como recopilar y almacenar información sobre su uso del sitio. Si usted no quiere los Flash LSO almacenados en su computadora, puede ajustar la configuración de su reproductor de Flash para bloquear el almacenamiento de los Flash LSO utilizando las herramientas contenidas en el panel de configuración de almacenamiento del sitio web (Website Storage Settings Panel). También puede controlar los Flash LSO yendo al panel de configuración de almacenamiento global (Global Storage Settings Panel) y siguiendo las instrucciones (que podrán incluir instrucciones que explican, por ejemplo, la forma de eliminar los Flash LSO existentes (mencionados como "información" en el sitio de Macromedia), la forma de evitar que los Flash LSO se almacenen en su computadora sin consultarle y (para Flash Player 8 y versiones posteriores) la forma de bloquear los Flash LSO que no están siendo entregados por el operador de la página en la que se encuentra en ese momento). Tenga en cuenta que configurar el reproductor de Flash para restringir o limitar la aceptación de los Flash LSO podrá reducir o impedir la funcionalidad de algunas aplicaciones de Flash, incluyendo, potencialmente, las aplicaciones de Flash utilizadas en relación con el Sitio o nuestro contenido en línea.

Uso de etiquetas de píxel, contadores de visitantes, GIF (Graphics Interchange Format) transparentes u otras tecnologías similares: Estas podrán ser utilizadas en conexión con algunas páginas del sitio y mensajes de correo electrónico con formato HTML para, entre otras cosas, dar seguimiento a las acciones de los usuarios del sitio y los destinatarios de correo electrónico, medir el éxito de nuestras campañas de comercialización, y compilar estadísticas sobre el uso del sitio y las tasas de respuesta.

Publicidad conductual en línea: El uso de cookies, etiquetas de píxel, contadores de visitantes, GIF transparentes u otras tecnologías similares permite a nuestros proveedores externos ofrecer anuncios sobre nuestros productos y servicios cuando usted visita el Sitio u otros sitios web o propiedades web a través de Internet. Estos proveedores podrán colocar etiquetas de píxel, contadores de visitas, GIF transparentes, o tecnologías similares en el Sitio y otros sitios web o propiedades web, y también colocar o reconocer cookies de terceros cuando usted visita el Sitio u otros sitios o propiedades web. Podrán utilizar información sobre sus visitas al Sitio y otros sitios web o propiedades web para proporcionar anuncios sobre bienes y servicios que puedan ser de su interés.

Dirección de IP: Su dirección de IP es un número que su proveedor de servicios de Internet (Internet Service Provider, ISP) asigna automáticamente a la computadora que está utilizando. Una dirección de IP se identifica y queda anotada automáticamente en nuestros archivos de registro de servidores cuando un usuario visita el Sitio, junto con la hora de visita y la(s) página(s) visitada(s). La recopilación de direcciones de IP es práctica habitual en Internet y es realizada de forma automática por muchos sitios web. Utilizamos las direcciones de IP para fines tales como calcular los niveles de uso del Sitio, ayudar a diagnosticar problemas en el servidor y administrar el Sitio.

Información del dispositivo: Podremos recopilar información sobre su dispositivo móvil, como un identificador de dispositivo único.

MANEJO Y/O PROCESAMIENTO Y FINALIDAD:

Sanofi, actuando en calidad de responsable del manejo y/o procesamiento de datos personales, para el adecuado desarrollo de las actividades contempladas en su objeto social, recolecta, almacena, utiliza, circula, suprime, procesa, compila, reproduce, intercambia, actualiza, dispone, comunica y transmite a terceros, países, según sea el caso, datos personales de personas con quienes tiene o haya tenido relación.

Dentro de las finalidades generales para las cuales Sanofi realiza el manejo y/o procesamiento de estos datos personales se encuentran las siguientes:

- Realizar actividades propias del objeto social de Sanofi.
- Realizar actividades comerciales y de mercadeo a través del manejo y/o procesamiento de datos Personales de clientes y proveedores.
- Enviar información importante sobre su relación con Sanofi, así como sobre los productos, campañas, eventos, sobre los sitios web o iniciativas digitales de Sanofi, las modificaciones de los términos, condiciones, y políticas de Sanofi y de cualquier otra información administrativa.
- Dar seguimiento a actividades, gestión de acciones, identificación de oportunidades, calidad de los servicios, con fines administrativos, organizacionales, académica, científica, de investigación, obligaciones de reporte establecidos por la ley o por Códigos de Ética.
- Dar cumplimiento a obligaciones legales, procesos judiciales y contractuales.
- Para fines comerciales, como el análisis de datos, la realización de estudios de mercado, las auditorías, el desarrollo de nuevos productos, la mejora del sitio web, la mejora de los productos y servicios Sanofi, la identificación de las tendencias de uso del sitio, personalizar su experiencia en los sitios web de Sanofi al presentar productos y determinar la eficacia de nuestras campañas promocionales.
- Responder a sus consultas y atender sus solicitudes, así como enviarle los documentos que solicita o alertas por correo electrónico.
- Hacer seguimiento y dar trámite a reportes de quejas de calidad de producto y eventos adversos.
- Realizar la gestión y administración de los Recursos Humanos de Sanofi.
- Compartirla, transferirla y transmitirla con la casa matriz de Sanofi o sus empresas afiliadas para los fines descritos en esta Política o en el consentimiento otorgado por usted.
- Compartirla con nuestros proveedores de servicios externos que prestan servicios como el alojamiento y moderación de sitios web, el alojamiento de aplicaciones móviles, el análisis de datos, el procesamiento de pagos, la realización de pedidos, la provisión de infraestructura, servicios provistos por ITS (Information Technology Services), el servicio al cliente, los servicios de entrega de correo electrónico y correo directo, el procesamiento de tarjetas de crédito, el análisis de clientes y proveedores, los servicios de auditoría y otros servicios, con el fin de facultarlos a prestar dichos servicios.
- Compartirla con un tercero en caso de una reorganización, fusión, venta, escisión, sociedad conjunta, cesión, transferencia u otra enajenación de la totalidad o parte de nuestra actividad comercial, activos o acciones (incluidos los actos relacionados con cualquier proceso de quiebra o similar), así como por cualquier cambio en la estructura corporativa o administrativa de Sanofi.
- Responder a solicitudes de autoridades públicas y gubernamentales, incluidas las autoridades públicas y gubernamentales de su país de residencia y extranjeras.
- Hacer cumplir nuestros términos y condiciones.
- Proteger nuestras operaciones o las operaciones de cualquiera de nuestras empresas afiliadas.
- Proteger nuestros derechos, privacidad, seguridad o bienes, y/o los de nuestras empresas afiliadas.
- Para cualquier otro fin legítimo autorizado por usted.

DERECHOS DE LOS TITULARES

A continuación se describen los derechos que le asisten a los titulares de los datos personales objeto de manejo y/o procesamiento por parte de Sanofi:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a Sanofi. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo manejo y/o procesamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- Solicitar prueba de la autorización otorgada a Sanofi para el manejo y/o procesamiento de los datos Personales;
- Ser informado por Sanofi, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;
- Presentar ante la autoridad competente las quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley de protección de datos personales y las demás normas establecidas según el país que la modifiquen, adicionen o complementen;
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, de acuerdo a los procedimientos establecidos en el numeral 5.2 siguiente. Sin perjuicio de lo anterior, la supresión o revocación no procederá cuando el titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos ni mientras se encuentre vigente la relación entre el titular y Sanofi que dio origen a la recolección de los datos personales.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de manejo y/o procesamiento.

PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS A CONOCER, ACTUALIZAR, RECTIFICAR Y SUPRIMIR INFORMACIÓN Y REVOCAR AUTORIZACIÓN DE MANEJO Y/O PROCESAMIENTO

¿Puedo consultar, actualizar, rectificar y suprimir mis datos personales que están siendo tratados por Sanofi y/o revocar la autorización de manejo y/o procesamiento de datos?

Sí, puede consultar, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales objeto de manejo y/o procesados por parte de Sanofi, así como revocar la autorización de manejo y/o procesamiento en cualquier momento y sin costo alguno.

¿Cómo lo hago?

Para estos efectos deberá enviar una comunicación detallada de su solicitud dirigida al Oficial de protección de datos personales de Sanofi a cualquiera de las siguientes direcciones:

Correo físico: Apartado Postal 0819-07069, PH Ocean Business Plaza, Calle 47, Avenida Aquilino de la Guardia, Piso 19, Panamá, República de Panamá.

Correo electrónico:

protección.dedatosPAC@sanofi.com

En todas las comunicaciones que envíe a Sanofi, incluya una dirección de correo electrónico o físico con el fin de que la compañía pueda dar respuesta a su solicitud.

¿Quién puede hacerlo?

Puede hacerlo:

- El Titular, quien deberá acreditar su identidad en forma suficiente.
- Los causahabientes del Titular, quienes deberán acreditar tal calidad.
- El representante y/o apoderado del Titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento.
- Un tercero cuando sea resultado de estipulación a favor de otro o para otra, previa acreditación de esta situación.

¿Cómo se tramita mi solicitud y cuánto tiempo tarda la respuesta?

Su solicitud será atendida en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender la consulta o solicitud dentro de dicho término, se le informará, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta o solicitud, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

¿Puede Sanofi negar el acceso, revocatoria o supresión de Datos Personales?

De conformidad con la Ley correspondiente (si está existiere) de cada país en PAC, Sanofi podrá negar el acceso a los datos personales, o la revocatoria de la autorización, o la solicitud de supresión de un dato en los siguientes casos:

- Cuando el solicitante no sea el titular de los datos personales, su causahabiente o el representante legal no esté debidamente acreditado para ello;
- Cuando el solicitante no sea una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales, o no medie orden judicial.
- Cuando el Titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.

PROCEDIMIENTO PARA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS

¿En qué consiste?

Si usted o sus causahabientes consideran que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley de cada país en PAC, podrán presentar un reclamo ante Sanofi.

¿Cómo lo hago?

Para estos efectos deberá enviar una comunicación detallada de su solicitud dirigida al Oficial de Protección de Datos Personales de Sanofi con:

- Identificación
- Descripción de los hechos que dan lugar al reclamo
- Incluir una dirección para que Sanofi pueda dar respuesta a su reclamo
- Adjuntar cualquier documento(s) que se quiera hacer valer

A cualquiera de las siguientes direcciones:

Correo físico: Apartado Postal 0819-07069, PH Ocean Business Plaza, Calle 47, Avenida Aquilino de la Guardia, Piso 19, Panamá, República de Panamá.

Correo electrónico: protección.dedatosPAC@sanofi.com

¿Cómo se tramita el reclamo?

Reclamo Incompleto: Si el reclamo está incompleto, se le requerirá dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción del reclamo para que aporte la información que falte. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

Reclamo Completo: Una vez se reciba el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga “reclamo en trámite” y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

¿Cuánto tiempo tarda la respuesta?

El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

DATOS PERSONALES SENSITIVOS

¿Recolecta Sanofi Datos Personales Sensitivos?

En caso que Sanofi vaya a recolectar datos personales sensitivos, se obliga a darles el manejo y/o procesamiento de conformidad a la normativa aplicable.

La creación de base de datos personales sensitivos (ej. bases de datos de pacientes, bases de datos desarrolladas en ejecución de los contratos de trabajo, etc.) tendrá una justificación legítima, así como también una finalidad concreta, y que desarrolle las actividades de Sanofi. A fin de crear este tipo de bases de datos será necesario contar con el consentimiento expreso de los titulares de datos sensitivos. En todo caso, para los titulares y/o sus representantes legales será claro lo siguiente:

- Que no está obligado a autorizar su manejo y/o procesamiento pues su suministro es facultativo.
 - Cuáles de los datos que serán objeto de manejo y/o tratamiento son sensitivos y la finalidad de este manejo y/o procesamiento.
 - Que ninguna actividad podrá condicionarse a que el titular suministre datos personales sensitivos.
- El manejo y/o procesamiento de datos Personales sensitivos cuya finalidad sea histórica, estadística o científica estará permitido. En estos eventos Sanofi suprimirá la identidad de los titulares.

¿Recolecta Sanofi Datos Personales de menores de edad?

Sanofi no recolecta en principio Datos Personales de menores de edad. En el evento en que lo haga:

- Asegurará el respeto a los derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes.
- Asegurará que responda y respete el interés superior de los niños, niñas y adolescentes.
- Contará con el consentimiento expreso de sus representantes legales y tutores.
- Validará que en los casos en que sea procedente el menor haya ejercido su derecho a ser escuchado.

TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES

¿Transfiere Sanofi mis datos personales a terceros?

En principio Sanofi no transfiere su información personal a terceros ni otorga autorización para que terceros la usen salvo en casos en que ello es necesario para cumplir con obligaciones contractuales, legales, de farmacovigilancia o en asuntos de recursos humanos, corporativos (ej. transferencia a filiales o a la casa matriz) y administrativos. Dicha posibilidad le será informada en el consentimiento que solicite Sanofi.

¿Cómo protege Sanofi mis datos personales en los casos en que los transfiere a terceros?

En esos casos Sanofi firma un contrato de transmisión de datos personales con los terceros en los que les exige que preserven la información en condiciones de confidencialidad y seguridad y únicamente la utilicen para desarrollar/prestar las actividades y/o servicios establecidos en el contrato de transmisión de datos, o en el documento que contenga la relación contractual que se ejecute.

¿Habrá casos en que Sanofi transferirá mi información a otros países sin mi consentimiento?

Sanofi transferirá sus Datos Personales sin su consentimiento a otros países cuando:

- Sea información respecto de la cual el titular haya otorgado su autorización expresa e inequívoca para la transferencia;
- Se produzca el intercambio de datos de carácter médico, cuando así lo exija el tratamiento del titular por razones de salud o higiene pública;
- Se trate de casos de transferencias bancarias o bursátiles, conforme a la legislación que les resulte aplicable;
- Se realicen transferencias acordadas en el marco de tratados internacionales de los cuales la República de Colombia sea parte, con fundamento en el principio de reciprocidad;
- Se requiera para la realización de transferencias legalmente exigidas para la salvaguardia del interés público, o para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
- La transferencia sea necesaria en la ejecución de un contrato celebrado entre el titular y Sanofi, o para la ejecución de medidas precontractuales, siempre y cuando se cuente con la autorización del Titular.
- Cuando la transferencia sea necesaria o legalmente exigida para la salvaguarda de un interés público, o para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.

¿Transfiere Sanofi mis Datos Personales a otros países?

Sanofi podrá transferir sus datos personales a sus compañías afiliadas, incluyendo pero sin limitarse a su casa matriz Sanofi ubicada en Francia y a sus filiales en los casos que corresponda, así como a terceros no vinculados con Sanofi cuando sea necesario para cumplir con obligaciones contractuales, legales o relacionadas con la línea de negocio con la que se relaciona la información.